REGULAMIN

dofinansowania działalności służącej rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich Wydziału Humanistycznego

Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

2018 rok

§ 1

Dofinansowanie w ramach Wydziału Humanistycznego przyznaje Wydziałowa Komisja do oceny wniosków, sprawozdań i podziału dotacji na działalność statutową w składzie określonym Uchwałą Rady Wydziału:

Przewodnicząca Komisji:

Dr hab. Lidia Michalska-Bracha, prof. UJK – prodziekan ds. naukowych

Członkowie:

Dr hab. Beata Wojciechowska prof. UJK – Dyrektor Instytutu Historii

Prof. dr hab. Tomasz Mielczarek – Wicedyrektor Instytutu Dziennikarstwa i Informacji

Dr hab. Lucyna Kostuch prof. UJK - Wicedyrektor Instytutu Historii

Dr hab. Małgorzata Krzysztofik prof. UJK - Wicedyrektor Instytutu Filologii Polskiej

Dr hab. Magdalena Ożarska prof. UJK - Wicedyrektor Instytutu Filologii Obcych

Dr hab. Grzegorz Miernik prof. UJK - Kierownik studiów doktoranckich w zakresie historii

Dr hab. Joanna Senderska prof. UJK - Kierownik studiów doktoranckich w zakresie językoznawstwa

Dr hab. Grażyna Legutko prof. UJK - Kierownik studiów doktoranckich w zakresie literaturoznawstwa

§ 2

1. Dofinansowanie jest przyznawane młodym naukowcom, dla których UJK jest podstawowym miejscem pracy oraz uczestnikom studiów doktoranckich na Wydziale Humanistycznym, w drodze konkursu ogłaszanego corocznie przez Dziekana Wydziału Humanistycznego, na co najmniej miesiąc przed końcowym terminem składania wniosków o finansowanie projektów badawczych.

2. Wnioski mogą składać młodzi naukowcy, którzy nie ukończyli 35. roku życia. Okres przedłużenia wieku określają odrębne przepisy (Ustawa o zasadach finansowania nauki z 30 kwietnia 2010 z późn. zmianami).

3. Młody naukowiec i uczestnik studiów doktoranckich składa wniosek o finansowanie projektu ze środków na działalność statutową w formie papierowej oraz w formie elektronicznej do Dziekana Wydziału Humanistycznego (za pośrednictwem Kierownika studiów doktoranckich w przypadku uczestników studiów doktoranckich oraz za pośrednictwem wicedyrektorów ds. naukowych w przypadku młodych naukowców), w roku poprzedzającym finansowanie badań, w terminie ogłoszonym przez Dziekana. **Na 2019 rok wnioski składa się do 11 maja 2018 roku.**

4. Wraz z wnioskiem składa się kalkulację kosztów realizacji projektu badawczego.

5. W przypadku młodej kadry wniosek o finansowanie projektu badawczego ze środków na działalność statutową powinien obejmować okres nie dłuższy niż 4 lata. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość przedłużenia projektu badawczego na okres kolejnych dwóch lat po uzyskaniu pozytywnej opinii Dziekana i po wyrażeniu zgody Prorektora ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą. W przypadku młodych naukowców czas realizacji badań objętych wnioskiem może obejmować okres zgodny z ustawową definicją młodego naukowca.

6. W przypadku uczestników studiów doktoranckich czas trwania projektu nie może przekraczać okresu trwania studiów doktoranckich.

7. Nauczyciel akademicki (młody naukowiec) i uczestnik studiów doktoranckich może być kierownikiem tylko jednego projektu badawczego realizowanego w danym okresie.

8. Wnioski podlegają ocenie merytorycznej, której dokonuje Wydziałowa Komisja w oparciu o kryteria określone Zarządzeniem Rektora nr 25/2013 Rektora UJK:

1. wartość merytoryczna projektu;
2. dorobek i doświadczenie kierownika projektu, przy czym dorobek naukowy wnioskodawcy podlega ocenie zgodnie z kryteriami zawartymi w Zarządzeniu nr 35/2015 Rektora UJK z dnia 6. 05. 2015 r. w sprawie wprowadzenia *Regulaminu parametryzacji działalności naukowej nauczycieli akademickich oraz uczestników studiów doktoranckich UJK w Kielcach* (załącznik nr 1 - *Tabela punktacji stosowanej w parametryzacji działalności naukowej nauczycieli akademickich i uczestników studiów doktoranckich UJK w Kielcach*);
3. znaczenie projektu dla rozwoju naukowego wykonawców;
4. współpraca z innymi ośrodkami w trakcie realizacji projektu;
5. znaczenie projektu dla kontynuacji wcześniejszych badań;
6. możliwości wykonywania projektu w dostępnych autorowi warunkach;
7. ocena prawidłowości rozliczenia poprzedniego realizowanego projektu;
8. prawidłowość i zasadność kalkulacji wstępnej kosztów realizacji projektu.

9. Nauczyciel akademicki (młody naukowiec) oraz uczestnik studiów doktoranckich, który otrzymał dofinansowanie, zobowiązany jest do składania corocznego sprawozdania z realizacji projektu w terminie do 31 grudnia każdego roku oraz do złożenia sprawozdania końcowego z realizacji projektu. W przypadku uczestników studiów doktoranckich, którzy w ostatnim roku realizacji projektu kończą studia doktoranckie, terminem złożenia sprawozdania końcowego jest koniec trwania studiów, tj. do 30 września. Doktoranci, którym przedłużono okres studiów doktoranckich mogą ubiegać się do Dziekana o przedłużenie czasu realizacji projektu do 31 grudnia.

§ 3

Podział środków w ramach dotacji celowej:

1.Podział dotacji przyznanej w danym roku na Młodą Kadrę oraz uczestników studiów doktoranckich przeprowadzany jest według zasad opracowanych w oparciu o Zarządzenie Rektora nr 25/2013 Rektora UJK, uwzgledniających następujące parametry oceny:

1. punktacja uzyskana w ocenie dorobku naukowego za rok poprzedzający rok, w którym dokonywany jest podział dotacji (punktacja w module Dorobek Naukowy XP) – nie dotyczy studentów I roku studiów doktoranckich,
2. osiągnięcia naukowe kierownika projektu, w przypadku uczestników studiów doktoranckich stopień zaawansowania prac nad doktoratem,
3. merytoryczna ocena wniosku/ ocena rocznego/końcowego sprawozdania z realizacji projektu badawczego,
4. znaczenie merytoryczne projektu dla rozwoju naukowego Wydziału,
5. wysokość kwoty wnioskowanej na realizację projektu badawczego,
6. ocena stanu i zasad wydatkowania środków dotychczas przyznanych w ramach projektu,
7. w przypadku osób, które nie wykorzystują środków finansowych w ramach przyznanych funduszy na dany rok dotacja ulegnie w roku kolejnym pomniejszeniu. W takim przypadku Komisja może podjąć również decyzję o braku finansowania na bieżący rok.

§ 4

1. Podział dotacji przedstawiony przez przewodniczącą Komisji Wydziałowej zatwierdza ostatecznie Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą

§ 5

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Dziekana Wydziału Humanistycznego.

2. Integralną częścią Regulaminu są:

– Wzór wniosku o dofinansowanie działalności służącej rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich (załącznik nr 2).

– Kalkulacja wstępna kosztów na realizację projektu badawczego.

– Kalkulacja przedłużenia realizacji projektu badawczego.

– Wzór sprawozdania z wykorzystania dofinansowania na działalność statutową (załącznik nr 3).

Kielce, 2018-04-09