

Kielce, 16.05.2019 r.

## Nabór firm/institucji (Realizatorów stażu) zainteresowanych przyjęciem studentów na staże

**Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach**, realizujący projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś III *Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju* Działanie 3.1 *Kompetencje w szkolnictwie wyższym* Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014- 2020, pn.: „**Wysokiej jakości Staże dla Artystów i Pedagogów**” o numerze POWR.03.01.00-00-S075/17, **zaprasza** Instytucje/firmy, które są zainteresowane przyjęciem na 16 tygodniowe (480 godzin) staże studenckie/absolwenckie studentów z kierunków:

- Filologia Polska (II rok I stopnia; III rok I stopnia; II rok II stopnia)
- Historia (III rok I stopnia; II rok I stopnia)
- Praca socjalna (I rok II stopnia; II rok I stopnia; III rok I stopnia)
- Wzornictwo (III rok I stopnia)
- Sztuki plastyczne (dawniej Edukacja artystyczna w zakresie sztuk plastycznych III rok I stopnia; II rok II stopnia).

### Informacje ogólne

1. Wsparcie w formie wysokiej jakości programów stażowych realizowane będzie w obszarach zgodnych z Regionalną Strategią Innowacji Województwa Świętokrzyskiego (technologie informacyjno-komunikacyjne; branża targowo-kongresowa; inteligentna administracja).
2. Zakres przedmiotowy stażu musi być bezpośrednio związany z efektami kształcenia na danym kierunku studiów. Placówka przyjmująca Studenta na staż nie ponosi żadnych kosztów związanych z organizacją stażu. Stypendium stażowe dla Stażysty wypłacane będzie przez Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach.
3. Realizator stażu wyznacza **Opiekuna Stażu**, który będzie sprawował nadzór nad realizacją wysokiej jakości programu stażowego przez Stażystę. Opiekun Stażu zostanie wskazany przez Realizatora stażu na cały okres realizacji programu stażowego. Za opiekę nad Stażystą, Opiekun Stażu otrzyma wynagrodzenie wypłacane przez Realizatora Stażu (placówkę przyjmującą na staż) według zasad u niego obowiązujących. Realizator Stażu otrzyma **refundację** kosztów związanych z dodatkowym wynagrodzeniem przeznaczonym dla Opiekuna Stażysty w wysokości nie większej niż **2,22 zł/godzina x 480 godzin/staż = 1 065,60 zł**, przy opiece nad jednym stażystą.
4. Celem rozliczenia kosztów wynagrodzenia Opiekuna Stażu Realizator stażu zobowiązuje się do wystawienia na Uniwersytet **noty księgowej** (obciążeniowej) stanowiącego podstawę do wypłaty środków finansowych wraz z potwierdzeniem przekazania wynagrodzenia Opiekunowi Stażu. Nota w treści tytułu powinna zawierać nazwę projektu oraz wskazanie okresu sprawowania opieki nad Uczestnikami/czkami projektu, za który przysługuje refundacja i właściwą kwotę do zrefundowania. **Opiekun Stażu jest zobowiązany do**

**sprawowania opieki nad Stażystą w wymiarze 480 h w ciągu 16 tygodni.**

**Uwaga: Dla staży realizowanych w roku 2019 r. Realizator projektu zastrzega konieczność rozliczenia przez Organizatorów stażu kosztów związanych z refundacją wynagrodzenia opiekuna stażysty najpóźniej do dnia 15.12.2019 r.**

5. Zakres zadań i obowiązków przewidzianych dla Opiekuna Stażu
- 1) przygotowanie stanowiska pracy dla stażysty;
  - 2) przestrzeganie i kontrolowanie czasu pracy stażysty;
  - 3) nadzorowanie wypełniania listy obecności i dziennika stażu;
  - 4) zapoznanie stażysty z obowiązkami i warunkami pracy, w tym regulaminem pracy;
  - 5) przeprowadzenie niezbędnych szkoleń związanych z zajmowanym przez stażystę stanowiskiem;
  - 6) bieżące przydzielenie zadań do wykonania;
  - 7) nadzór nad przebiegiem wykonywania zadań;
  - 8) odbiór wykonanych prac;
  - 9) weryfikacja zgodności przebiegu stażu z programem stażu;
  - 10) bieżące informowanie Realizatora projektu o przebiegu stażu, w tym w szczególności o ewentualnych trudnościach i nieprawidłowościach;
  - 11) udzielanie pomocy i wskazówek;
  - 12) przygotowanie zaświadczenia i raportu końcowego z realizacji stażu;
  - 13) inne działania, celowe dla zapewnienia opieki.

Szczegółowe informacje na temat Projektu znajdują się w Regulaminie Projektu.

**W celu złożenia zgłoszenia należy wypełnić formularz zgłoszeniowy i przesłać go na adres: [stazeS075@ujk.edu.pl](mailto:stazeS075@ujk.edu.pl) lub złożyć go w Biurze Projektu do dnia 31.05.2019 r.**

**Więcej informacji w Biurze projektu:**

ul. Świętokrzyska 21D, pokój 22, 25-406 Kielce

Telefon: 041 349-71-06

Osoba do kontaktu: Agnieszka Nowak

Dział Funduszy Europejskich

ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce

telefon: 041 349-72-34

adres e-mail: [m.warwas@ujk.edu.pl](mailto:m.warwas@ujk.edu.pl)

Osoba do kontaktu: Małgorzata Warwas

**Informacje na temat zakresu merytorycznego staży:**

**Kierunek: Filologia Polska**

Instytut Filologii Polskiej: ul. Świętokrzyska 15, pokój B207 (budynek G), 25-406 Kielce, tel. (41) 349 7080

Osoba do kontaktu: **dr Monika Bator**

**Kierunek: Historia**

Instytut Historii: ul. Świętokrzyska 15; 25-406 Kielce, pokój 344 (budynek A), tel. (41)



349-73-06

Osoba do kontaktu: **dr Sylwia Konarska -Zimnicka**

**Kierunki: Wzornictwo; Sztuki plastyczne**

Instytut Sztuk Pięknych: ul. Podklasztorna 117, 25-714 Kielce, pokój nr 1

tel.: +48 41 349 66 56

Osoba do kontaktu: **dr Maciej Zdanowicz**

**Kierunek: Praca socjalna**

Instytut Pedagogiki i Psychologii: ul. Krakowska 11, pokój nr 121

tel.: +48 41 349 67 25, 349 68 80

Osoba do kontaktu: **dr Jacek Szkuřat**

**Złozenie oferty nie jest równoznaczne z pozyskaniem wskazanej liczby stażystów. Ostateczną decyzję podejmuje student/ka zgodnie ze swoimi predyspozycjami i zainteresowaniami.**

Poniżej zamieszczone Regulamin Projektu oraz formularz zgłoszeniowy dla Instytucji.

- Formularz zgłoszeniowy Instytucji (Realizatora Stażu)
- Regulamin Projektu
- Umowa trójstronna